

**Частное учреждение высшего образования
«ИНСТИТУТ ГОСУДАРСТВЕННОГО АДМИНИСТРИРОВАНИЯ»**

ПРИНЯТО
решением Ученого совета ИГА
от «28» мая 2024 г.
(протокол № 5)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ЧУ ВО «ИГА»
А. Тараканов
«28» мая 2024 г.

Приложение № 126
к приказу ректора ЧУ ВО «ИГА»
от «28» мая 2024 г. № 48

ПОЛОЖЕНИЕ
о миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства

Москва 2024 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о миграционном учёте иностранных граждан и лиц без гражданства в Частном учреждении высшего образования «Институт государственного администрирования» (далее - Положение) устанавливает общие требования к процедуре постановки на миграционный учет иностранных обучающихся по основным образовательным программам высшего образования (далее - иностранные обучающиеся) в Частном учреждении высшего образования «Институт государственного администрирования» (далее – ЧУ ВО «ИГА», Институт), а также требования к процедуре подачи установленных законодательством Российской Федерации документов в соответствующие районные отделы Отделе по вопросам миграции (ОВМ) Министерства внутренних дел России (далее - ОВМ ГУ МВД), правила пребывания иностранных обучающихся в ЧУ ВО «ИГА», права и обязанности работников структурных подразделений и служб Института, в том числе уполномоченного представителя института.

1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 18.07.2006 № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 15.08.1996 № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Федеральным законом от 27.06.2018 № 163-ФЗ «О внесении изменений в ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в РФ» и иными законодательными актами в сфере миграционного учета, Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.03.2003 № 167 «О порядке предоставления гарантий материального, медицинского и жилищного обеспечения иностранных граждан и лиц без гражданства на период их пребывания в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.01.2007 № 9 «О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации».

1.3. Требования настоящего Положения обязательны к исполнению всеми работниками Института, к обязанностям которых относится взаимодействие с иностранными обучающимися Института.

2. Основные понятия и определения, используемые в настоящем Положении

2.1. В настоящем Положении используются следующие понятия:

Иностранный гражданин (ИГ) - физическое лицо, не являющееся гражданином Российской Федерации и имеющее доказательства наличия гражданства (подданства) иностранного государства;

Лицо без гражданства (ЛБГ) - физическое лицо, не являющееся гражданином Российской Федерации и не имеющее доказательств наличия гражданства (подданства) иностранного государства;

Приглашение на въезд в Российскую Федерацию - документ, в том числе в электронной форме, являющийся основанием для выдачи визы либо въезда в Российскую Федерацию в порядке, не требующем получения визы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации;

Приглашающая сторона - лицо, по ходатайству которого выдано приглашение на въезд в Российскую Федерацию иностранному гражданину или лицу без гражданства, въехавшим в Российскую Федерацию по визе, выданной на основании такого приглашения, либо непосредственно по указанному приглашению в случаях, предусмотренных законодательством или международным договором Российской Федерации;

Уполномоченный представитель Института – лицо, выступающее инициатором приглашения в ЧУ ВО «ИГА» иностранного гражданина или лица без гражданства;

Принимающее учебное подразделение - структурное подразделение Института, ответственное за реализацию основных образовательных программ высшего образования (институт), в котором обучается иностранный гражданин или лицо без гражданства.

2.2. В целях реализации настоящего Положения понятие «иностраный гражданин» включает в себя понятие «лицо без гражданства», за исключением случаев, когда настоящим Положением или действующим законодательством Российской Федерации для лиц без гражданства установлены специальные правила, отличающиеся от правил, установленных для иностранных граждан.

3. Правила пребывания иностранных граждан на территории Российской Федерации

3.1. Все иностранные граждане, прибывшие в Институт, проходят инструктаж по соблюдению норм миграционного законодательства Российской Федерации, проходят ознакомление с настоящими Правилами пребывания иностранных граждан на территории Российской Федерации (Приложение).

3.2. Инструктаж проводится в ЧУ ВО «ИГА», проведение инструктажа фиксируется работником Института в соответствующем журнале.

3.3. Иностранные граждане, прибывшие в Институт, обязаны соблюдать следующие правила:

3.3.1. Иностранные граждане, проживающие по частному адресу, должны встать на миграционный учет по фактическому месту проживания. В данном случае постановку на миграционный учет при заселении, при каждом последующем въезде в РФ, а также при продлении срока пребывания осуществляет собственник квартиры. Иностранный гражданин обязан в течение семи дней представить в ЧУ ВО «ИГА» копию уведомления постановки на миграционный учет.

3.3.2. Не менее чем за 45 календарных дней до истечения срока временного пребывания в Российской Федерации, установленного при первичной постановке на миграционный учет, уполномоченному представителю Института лично прибыть в Отдел по вопросам миграции (далее – ОВМ) и

представить оригиналы и копии документов для продления срока пребывания в России: паспорт или удостоверение личности, по которому был осуществлен въезд на территорию Российской Федерации; миграционную карту, копию договора на обучение или направления Минобрнауки, выписку из приказа о зачислении на первый курс (для иностранных граждан, поступивших на первый курс), выписку из приказа о переводе на следующий курс (для иностранных граждан, переведенных на следующий курс), действующий на территории Российской Федерации медицинский страховой полис, квитанцию об оплате государственной пошлины (в случае продления срока пребывания на территории Российской Федерации путем оформления многократной визы), необходимое число фотографий, копию уведомления о постановке на учет по частному адресу.

3.3.3. При выезде в другие населенные пункты Российской Федерации проинформировать уполномоченного представителя Института, ответственного за прием иностранных граждан, о цели поездки, времени и месте пребывания.

3.3.4. В случае необходимости пребывания в другом населенном пункте свыше трех дней обратиться к принимающей стороне (гражданину Российской Федерации, предоставившему жилое помещение, либо к администрации принимающей организации) для постановки на миграционный учет.

3.3.5. В течение двух рабочих дней после возвращения в Институт из поездки по Российской Федерации, после убытия из гостиницы, после нахождения в лечебном учреждении на стационарном лечении лично прибыть в ЧУ ВО «ИГА» и представить документы для миграционного учета уполномоченному представителю Института: паспорт или удостоверение личности, по которому осуществлен въезд на территорию Российской Федерации, миграционную карту, уведомление о постановке на миграционный учет., с последующим представлением их уполномоченным представителем Института в ОВМ

3.3.6. Перед выездом за пределы Российской Федерации проинформировать работников принимающего учебного подразделения (институт, факультет) о цели и времени поездки, по возвращении из поездки предоставить уполномоченному представителю Института в течение двух рабочих дней паспорт или удостоверение личности, по которому был осуществлен въезд, миграционную карту, с последующим представлением их уполномоченным представителем Института в ОВМ

3.3.7. В случае изменения места проживания, пребывания в течение двух рабочих дней лично прибыть в ОВМ для постановки на миграционный учет либо представить копию уведомления о постановке на миграционный учет по частному адресу.

3.3.8. Не позднее чем за шесть месяцев до истечения срока действия удостоверяющего личность документа, по которому был осуществлен въезд на территорию Российской Федерации, продлить срок его действия или заменить его в соответствии с национальным законодательством и предоставить оригинал нового документа в ОВМ.

3.3.9. По окончании обучения в Институте, иностранный гражданин обязан выехать с территории РФ в течение тридцати дней с даты выхода приказа об отчислении из Института

3.3.10. При отчислении в случае досрочного прекращения обучения за невыполнение требований учебного плана, нарушений условий договора, иностранный гражданин обязан выехать с территории РФ в течение трех дней с даты выхода приказа об отчислении из Университета.

3.3.11. Иностранному гражданину необходимо выехать из Российской Федерации до истечения срока действия визы или срока временного пребывания, который установлен действующим законодательством.

4. Регулирование пребывания иностранных обучающихся в Институте

4.1. Регулирование пребывания иностранных граждан в ЧУ ВО «ИГА» осуществляют следующие структурные подразделения:

4.1.1. Уполномоченный представитель Института обеспечивает функции по регулированию пребывания иностранных граждан в Институте, оформляет и представляет ходатайства на выдачу приглашения на въезд в Российскую Федерацию иностранному гражданину по визе, выданной на основании такого приглашения, либо непосредственно по указанному приглашению в случаях, предусмотренных федеральным законом или международным договором Российской Федерации; оформляет и представляет в ОВМ уведомление о прибытии иностранного гражданина в целях обучения в Институте в течение семи рабочих дней со дня его прибытия; оформляет и представляет в ОВМ ходатайства о продлении срока пребывания иностранного гражданина, обучающегося в Институте; оформляет и представляет в ОВМ ходатайства о выдаче многократных или транзитных виз; уведомляет ОВМ об убытии иностранного обучающегося из Института при завершении обучения иностранного гражданина или прекращении обучения иностранного гражданина в Институте, о предоставлении иностранному обучающемуся академического отпуска; передает сведения ОВМ, ФСБ России о самовольном убытии иностранного обучающегося с места пребывания в течение трех рабочих дней со дня установления факта его самовольного убытия.

4.1.2. Приемная комиссия Института обеспечивает информирование Уполномоченного представителя института о зачислении на обучение иностранных граждан.

4.1.3. Учебный отдел информирует Уполномоченного представителя института о завершении или прекращении обучения иностранного гражданина, предоставлении иностранному обучающемуся академического отпуска, об осуществлении иностранным обучающимся трудовой деятельности в Институте.

4.1.4. Принимающее учебное подразделение (факультет), в котором обучается иностранный гражданин, в случае систематического (не менее трех рабочих дней) не посещения учебных занятий сообщает Уполномоченному представителю института, который устанавливает причины его отсутствия на занятиях, а также его местонахождения;

- в случае самовольного убытия иностранного гражданина, утраты связи с ним и отсутствием его по месту пребывания (проживания) сообщает Уполномоченному представителю института информацию о самовольном убытии иностранного гражданина не позднее одного дня с момента наступления события, указанного в настоящем абзаце.

Правила пребывания в Российской Федерации иностранных граждан

1. Все иностранные граждане должны соблюдать законы Российской Федерации, Положение о регулировании пребывания иностранных граждан и лиц без гражданства в Частном учреждении высшего образования «Институт государственного администрирования» и настоящие Правила.

По всем вопросам соблюдения правил пребывания и паспортно-визового обслуживания иностранные граждане, прибывшие в ЧУ ВО «ИГА» в рамках международной деятельности, должны обращаться к уполномоченному представителю Института по адресу: Ленинский проспект, дом 80.

2. Иностранные граждане могут находиться и свободно перемещаться по территории Российской Федерации, обязательно имея при себе следующие документы: паспорт; миграционную карту с отметкой о пересечении границы; действующую визу (страны с визовым режимом); отрывную часть бланка уведомления о прибытии иностранного гражданина/лица без гражданства в Российскую Федерацию с отметкой территориального отдела ОВМ о постановке на миграционный учёт по месту временного пребывания (проживания).

Эти документы должны предъявляться сотрудникам правоохранительных органов (полиции) при проверке.

3. Иностранные граждане в Российской Федерации подлежат миграционному учету. Для постановки на первичный миграционный учет (на срок до 90 дней) иностранные граждане, прибывшие в ЧУ ВО «ИГА», должны в течение двух дней (за исключением праздничных и выходных дней) представить в Уполномоченному представителю института следующие документы: копии страниц паспорта, миграционной карты, действующей визы, оформленной по приглашению ЧУ ВО «ИГА» (при визовом режиме), медицинский страховой полис.

Иностранные граждане, проживающие по частному адресу, обязаны встать на миграционный учет по фактическому месту проживания. В данном случае постановку на миграционный учет при заселении, при каждом последующем въезде в РФ, а также при продлении срока пребывания осуществляет собственник квартиры. Иностранный гражданин обязан в течение трех дней представить Уполномоченному представителю института копию уведомления о постановке на миграционный учет.

4. Постановка на миграционный учет осуществляется только по адресу фактического проживания.

5. Срок временного пребывания иностранного гражданина в Российской Федерации регламентируется сроком действия уведомления о постановке на миграционный учет либо визы. Иностранный гражданин обязан выехать из Российской Федерации до истечения срока действия визы или иного срока временного пребывания, за исключением случаев, когда на день истечения указанных сроков ему выдана новая виза на право пребывания в Российской Федерации.

6. Иностранный гражданин обязан не менее чем за 45 дней до окончания срока миграционного учета, связанного с учебой, принять меры к его продлению либо покинуть территорию РФ.

7. Продление срока временного пребывания иностранного гражданина или лица без гражданства на территории РФ осуществляется путем оформления нового уведомления о постановке на миграционный учет либо оформлением многократной визы (для стран визового режима) на срок не более одного года, с представлением следующих документов: оригинал и копии страниц паспорта, миграционной карты, копию и оригинал уведомления о постановке на миграционный учет, действующий полис медицинского страхования, копию приказа о зачислении, о переводе с курса на курс либо копию договора на обучение, согласие от собственника квартиры, квитанцию об оплате госпошлины (для стран визового режима).

8. Снятие с миграционного учета по месту пребывания в ЧУ ВО «ИГА» происходит в момент пересечения границы Российской Федерации или в момент постановки на учет в гостинице или в хостеле во время поездки по территории Российской Федерации, или в лечебном учреждении (больнице, госпитале, диспансере), в том числе и в пределах Москвы, каждый раз при возвращении в ЧУ ВО «ИГА» после пребывания за границей; проживания в других населенных пунктах Российской Федерации (в случае постановки на миграционный учет); в гостинице; в лечебном учреждении на стационарном лечении иностранный гражданин должен вновь встать на миграционный учет по месту фактического проживания, представив в течение двух дней с момента возвращения Уполномоченному представителю института либо собственнику квартиры по месту проживания следующие документы: паспорт, миграционную карту, уведомление о постановке на миграционный учет.

9. В случае смены места проживания иностранный гражданин обязан в двухдневный срок проинформировать об этом Уполномоченного представителя института и встать на миграционный учет по новому адресу.

10. При получении разрешения на временное проживание, вида на жительство или гражданства Российской Федерации иностранный гражданин обязан в течение трех рабочих дней уведомить об этом Уполномоченного представителя института и представить соответствующие документы.

11. Иностранный гражданин за 6 месяцев до истечения срока действия национального паспорта обязан продлить или заменить его и представить Уполномоченному представителю института. В случае истечения срока действия паспорта иностранный гражданин должен покинуть территорию Российской Федерации.

12. В случае утраты документов (паспорта, визы, миграционной карты) иностранный гражданин обязан незамедлительно обратиться в ближайшее отделение полиции по месту утраты или обнаружения пропажи документов для получения справки о происшествии и проинформировать об этом Уполномоченного представителя института.

13. После окончания обучения в ЧУ ВО «ИГА» иностранный гражданин обязан выехать с территории РФ в течение тридцати дней с даты выхода

приказа; при отчислении (за невыполнение требований учебного плана, нарушение условий договора и т.д.) в течение трех дней с даты выхода приказа об отчислении. Продление сроков пребывания выпускников ЧУ ВО «ИГА» по причинам, не связанным с обучением, или иным причинам, не предусмотренным законодательством, не допускается. Прекращение обучения в связи с отчислением, как по уважительным, так и неуважительным причинам, а также перерыв в обучении, связанный с академическим отпуском, являются основанием для сокращения срока временного пребывания, аннулирования имеющейся многократной визы и оформления транзитной визы для выезда из Российской Федерации. Иностранному гражданину обязан в этом случае покинуть территорию Российской Федерации в установленные сроки.

14. Медицинское обслуживание иностранных граждан осуществляется на основании полиса добровольного медицинского страхования, приобретенного за счет личных средств иностранного гражданина. Непредставление полиса медицинского страхования, действительного на территории Российской Федерации, расценивается как нарушение правил пребывания иностранных граждан на территории Российской Федерации.

15. К иностранным гражданам или лицам без гражданства, допустившим административные или иные правонарушения на территории Российской Федерации, в том числе допустившим нарушение сроков постановки на миграционный учет, нарушение сроков пребывания, находящимся на территории Российской Федерации с просроченной визой и др., могут применяться следующие меры воздействия: штраф, административное выдворение, депортация в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

16. Иностранному гражданину компенсирует ЧУ ВО «ИГА» административные штрафы, наложенные на ЧУ ВО «ИГА» по причине совершения нарушений данным иностранным гражданином миграционного законодательства.

С настоящими Правилами ознакомлен(а), обязуюсь их соблюдать.

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

« ____ » _____ 20 г. __